



بسمه تعالی

شماره: ۵/۷۴۰۲۰

تاریخ: ۱۳۸۷/۱۱/۰۷

پیوست: دارد

فاکس خیلی فوری

معاونت محترم □ آموزشی، □ پژوهشی، □ بهداشتی، □ درمان، □ غذا و دارو، □ حراست، □ گزینش، □ امور حقوقی،
□ بازرسی، □ روابط عمومی، □ مدیریت امور مالی، □ نیروی انسانی، □ امور فنی

سلام علیکم

احتراماً پیرو نامه های شماره ۵/۶۵۲۴۶ مورخ ۸۷/۱۰/۱ و شماره ۵/۶۹۶۶۶ مورخ ۸۷/۱۰/۲۲ در خصوص بازطراحی ساختار سازمانی حوزه ریاست و معاونت های ستادی نظر به پیگیریهای مکرر و موکد وزارت متبوع و عدم پاسخگویی واحدها تا مواعد مقرر در نامه های فوق الذکر خواهشمند است دستور فرمائید.

۱- مسئول دفتر حوزه معاونت (جهت تکمیل اطلاعات دفترچه A)

۲- کلیه مدیران یا معاون مدیران واحدهای ستادی حوزه معاونت (جهت تکمیل اطلاعات دفترچه A)

۳- کلیه روسای ادارات، روسای گروه و واحدها و ... (جهت تکمیل اطلاعات دفترچه B)

به همراه فرمها و مستندات مربوط به نامه فوق الاشاره که تاکنون به هر نحو ممکن تکمیل و یا حتی بطور ناقص تدوین یافته است جهت رفع اشکال و تکمیل موارد ناقص در جلسه زیر حضور بهم رسانند شایان ذکر است مسئولیت عدم شرکت و یا عدم ارسال فرمهای تکمیل شده که منجر به عدم پیش بینی تشکیلات تفصیلی آن واحد گردد به عهده آن حوزه خواهد بود.

- لازم است جهت تسریع در پاسخ، اطلاعات مربوط به مشخصات کارمند هر واحد در فرم پیوست آماده گردد. ضمناً "بقیه فرمها در صورت عدم تکمیل بصورت حضوری در جلسه تکمیل ونهایی خواهد شد.

محل جلسه	عناوین واحدها	ساعت	زمان
سالن اجتماعات دانشکده توانبخشی (ولیعصر خیابان توانیر)	معاونت آموزشی - پژوهشی - بهداشتی - درمان غذا و دارو - حراست - گزینش - امور حقوقی - بازرسی - روابط عمومی - مدیریت امور مالی - نیروی انسانی - امور فنی	۸-۱۲ صبح	روز چهارشنبه مورخ ۸۷/۱۱/۹

دکتر جعفر مجیدی
معاون پشتیبانی

رونوشت:

- مدیریت تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای.
- رییس محترم دانشکده توانبخشی جهت استحضار و دستور هماهنگی های لازم